

Avis de poste à pourvoir

Directrice générale de l'IVTF

Type de poste :	5 jours/semaine
Emplacement :	Région d'Ottawa
Date de début :	15 avril 2019
L'échelle salariale :	62 000 \$ à 70 000 \$

L'Initiative : une ville pour toutes les femmes (IVTF), *City for All Women Initiative (CAWI)*, située à Ottawa, cherche une directrice générale visionnaire, passionnée et innovatrice pour diriger l'organisation durant une période stimulante de croissance et de développement. L'IVTF est une collaboration toute particulière de femmes provenant d'une diversité de communautés, d'organisations et du milieu universitaire, qui travaillent de concert avec les décideurs municipaux pour créer une ville plus inclusive et promouvoir l'égalité entre les sexes.

La directrice générale relève du Conseil de l'IVTF. Elle est responsable de la planification stratégique, de la coordination des programmes, de la collecte de fonds, des finances, des ressources humaines, de l'engagement civique et des relations municipales :

Planification stratégique et coordination des programmes

- Coordonne la planification stratégique et la mise en œuvre des programmes
- Coordonne le recrutement, l'orientation et l'appui des membres du Conseil de l'IVTF
- Coordonne les programmes en cours, y compris la valorisation de la mise en application de l'Optique d'équité et d'inclusion

Collecte de fonds et finances

- Assure la liaison avec les bailleurs de fonds et les promoteurs potentiels de l'IVTF
- Coordonne la collecte de fonds (établissement de relations, rédaction de demandes de subventions, production de rapports pour les bailleurs de fonds)
- Coordonne la préparation des budgets
- Coordonne la gestion quotidienne des finances et de la comptabilité

Communications

- Encadre la conception, la traduction et la distribution des ressources documentaires de l'IVTF
- Encadre les communications de l'IVTF et les stratégies d'exploitation des médias sociaux

Ressources humaines

- Assure le recrutement, l'embauche et l'orientation du personnel
- Supervise le personnel et suit de près la supervision des stagiaires et des bénévoles
- Veille à la conformité continue aux politiques et lois pertinentes

Engagement civique et relations municipales

- Coordonne la liaison avec le personnel de la Ville et avec les membres du conseil municipal au sujet de l'élaboration des activités et des ressources de l'IVTF
- Supervise les employées et les bénévoles de l'IVTF, qui engagent les femmes et les partenaires communautaires dans les activités de l'IVTF (p. ex. les forums des femmes d'action)
- Favorise la formation de coalitions et de réseaux pour appuyer les activités et le mandat de l'IVTF
- Supervise la formation des facilitatrices de changement social

Qualifications :

Éducation et expérience

- Diplôme universitaire pertinent ou expérience de travail équivalente (p. ex. études autochtones, éducation des adultes, études de genre)
- Expérience confirmée de travail collaboratif avec des partenaires, des organisations et les gouvernements sur des questions d'équité entre les sexes afin d'apporter de vastes changements systémiques
- Expérience dans l'application des principes d'égalité entre les sexes et d'intersectionnalité à l'établissement de coalitions
- Engagement manifeste à l'égalité entre les sexes, au féminisme et au mouvement pour la justice sociale
- Connaissance et compréhension des questions touchant les femmes autochtones, racialisées, immigrantes, handicapées et les LGBTQ2plus
- Connaissances des lois et règlements qui régissent la relation employeur-employé
- Expérience en éducation pour le changement social et en facilitation

Compétences

- Capacité à communiquer efficacement oralement et à l'écrit, à l'intention d'une grande variété de publics
- Capacité à travailler individuellement et en groupe
- Capacité manifeste à travailler de façon efficace et équitable avec des femmes ayant vécu des situations d'oppression par rapport à leur race, leur indigénéité, leur identité de genre ou leur statut d'immigrante
- Capacité à comprendre les décideurs gouvernementaux, les organisations locales, les universitaires et les leaders communautaires, à les influencer et à collaborer avec eux afin d'apporter des changements
- Capacité d'aborder et de résoudre des conflits de façon efficace
- Capacité manifeste d'être visionnaire et innovatrice

Langues

- Capacité à parler et à écrire l'anglais à un niveau avancé
- La capacité à communiquer et à écrire en français et dans d'autres langues est un atout.

Veillez envoyer votre lettre de présentation et votre curriculum vitae à [hiring@cawi-ivtf.org](mailto: hiring@cawi-ivtf.org) avant le 18 février.

Seules les candidates sélectionnés pour une entrevue seront contactés.

L'IVTF souscrit aux principes de l'équité en matière d'emploi et cherche à s'assurer que son personnel reflète la diversité des femmes de la ville et du pays. Nous encourageons les femmes qui s'identifient comme nouvelle immigrante, autochtone, racialisée ou handicapée à poser leur candidature.

Pour de plus amples renseignements, visitez : www.cawi-ivtf.org